

ПРИНЯТО:

на педагогическом совете
МАДОУ Д/с № 28 «Лесная сказка»
Протокол № 1 от 30.08.2021г.

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом заведующего
МАДОУ Д/с № 28 «Лесная сказка»
№ 76 от 30.08.2021г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о логопедическом пункте

в Муниципальном автономном дошкольном образовательном
учреждении Детский сад № 28 «Лесная сказка»

1.3. Логопедический пункт создается по приказу заведующего Учреждением для помощи детям, нуждающимся в логопедической помощи, в том же при наличии соответствующих нормативно-правовых, материально-технических, организационно-методических и кадровых условий.

1.4. Для организации деятельности логопедического пункта в штатное расписание Учреждения выделяется должность учителя-логопеда из расчета:

1.4.1. не более 25 человек в логопедическом пункте с речевыми нарушениями, в возрасте 1 – 7 лет на одну ставку учителя-логопеда;

1.5. Ставка заработной платы учителя-логопеда устанавливается в 20 часов педагогической работы в неделю, из которых 18 часов отводится для работы с детьми в группах и индивидуально, 2 часа на консультативную работу и ведение документации.

1.7. Деятельность логопедического пункта может быть прекращена путем закрытия по решению заведующего Учреждением.

II. Цель, задачи деятельности логопедического пункта

2.1. Целью деятельности логопедического пункта является – своевременное выявление и преодоление отклонений в развитии устной речи у детей дошкольного возраста.

2.2. Задачи деятельности логопедического пункта:

2.2.1. своевременно выявлять речевые нарушения у детей дошкольного возраста – воспитанников Учреждения;

2.2.2. обеспечивать коррекцию речевых нарушений у воспитанников;

2.2.3. оказывать консультативную помощь родителям (законным представителям), педагогам Учреждения по вопросам предупреждения и устранения речевых нарушений у детей дошкольного возраста.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о логопедическом пункте (далее – Положение) в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении Детский сад № 28 «Лесная сказка» (далее - Учреждение) разработано в соответствии Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам дошкольного образования», Письмом Минобрнауки РФ от 14.12.2000 №2 «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», Приказом от 10.10.2001 №388/468 «О мерах по совершенствованию логопедической помощи детям с речевыми нарушениями», Уставом Учреждения.

1.2. Настоящее Положение регламентирует организацию работы логопедического пункта Учреждения (далее – логопедический пункт).

1.3. Логопедический пункт создается по приказу заведующего Учреждением при наличии детей, нуждающихся в логопедической помощи, а так же при наличии соответствующих нормативно-правовых, материально-технических, программно-методических и кадровых условий.

1.4. Для организации деятельности логопедического пункта в штатное расписание Учреждения вводится должность учителя-логопеда из расчета:

1.4.1. не более 25 человек в логопедическом пункте с речевыми нарушениями, в возрасте 3 – 7 лет на одну ставку учителя-логопеда;

1.5. Ставка заработной платы учителя-логопеда устанавливается в 20 часов педагогической работы в неделю, из которых 18 часов отводится для работы с детьми в группах и индивидуально, 2 часа на консультативную работу и ведение документации.

1.7. Деятельность логопедического пункта может быть прекращена путем закрытия по решению заведующего Учреждением.

II. Цель, задачи деятельности логопедического пункта

2.1. Целью деятельности логопедического пункта является – своевременное выявление и преодоление отклонений в развитии устной речи у детей дошкольного возраста.

2.2. Задачи деятельности логопедического пункта:

2.2.1. своевременно выявлять речевые нарушения у детей дошкольного возраста - воспитанников Учреждения;

2.2.2. обеспечивать коррекцию речевых нарушений у воспитанников;

2.2.3. оказывать консультативную помощь родителям (законным представителям), педагогам Учреждения по вопросам предупреждения и устранения речевых нарушений у детей дошкольного возраста;

2.2.4. осуществлять взаимодействие с территориальной психолого-медико-педагогической комиссией (далее - ТПМПК), специалистами учреждений здравоохранения.

III. Организация деятельности логопедического пункта

3.1. Деятельность логопедического пункта соответствует продолжительности рабочего учебного года Учреждения.

3.2. Комплектование логопедического пункта осуществляется по разновозрастному принципу из числа детей 3-7 лет с нарушениями речи, посещающих Учреждение.

3.3. Зачисление детей в логопедический пункт осуществляется согласно спискам детей, нуждающихся в логопедической помощи (приложение 1), преимущество при зачислении отдается детям 5-7 лет:

3.3.1. обследование детей проводится учителем-логопедом ежегодно с 01 по 15 сентября и с 15 по 30 мая. Результаты обследования фиксируются в протоколе первичного обследования детей с речевыми нарушениями (приложение 2);

3.3.2. список детей, нуждающихся в логопедической помощи, составляется учителем-логопедом на основе логопедического обследования и согласуется с заведующим Учреждением;

3.3.3. список детей, зачисленных в логопедический пункт, формируется учителем-логопедом, согласуется со старшим воспитателем, утверждается заведующим Учреждением (приложение 3);

3.3.4. зачисление детей в логопедический пункт осуществляется с письменного заявления родителей (законных представителей) (приложение 4).

3.3.5. родители (законные представители) имеют право отказаться от зачисления их ребенка в логопедический пункт, в таком случае отказ фиксируется в письменном виде (приложение 5);

3.3.6. зачисление в логопедический пункт и отчисление детей из логопедического пункта производится в течение всего учебного года и отражается в журнале движения детей, занимающихся в логопедическом пункте (приложение 6);

3.3.7. на каждого ребенка, зачисленного в логопедический пункт, заполняется речевая карта (приложение 7) и составляется индивидуальный план коррекционной работы (приложение 8).

3.4. В логопедический пункт зачисляются дети, имеющие нарушения в речевом развитии: фонетические, фонематические, фонетико-фонематические.

Допускается пребывание в логопедическом пункте детей с заиканием и общим недоразвитием речи (далее - ОНР) IV уровня речевого развития (далее - ур. р. р.):

3.4.1. родителям (законным представителям) детей в возрасте от 3 до 7 лет с тяжелыми нарушениями речи (далее - ТНР), имеющих логопедические заключения: ОНР III ур. р. р., ОНР II ур. р. р., ОНР I ур. р. р., дизартрия, ринолалия, алалия, системное недоразвитие речи, учитель-логопед дает рекомендацию о необходимости комплексного обследования в ПМПК для определения вида образовательной программы;

3.4.2. дети с ограниченными возможностями здоровья могут быть зачислены в логопедический пункт в рамках инклюзивного образования. Учитель-логопед

разрабатывает коррекционно-развивающую программу как коррекционный компонент адаптированной образовательной программы.

3.5. Основной формой организации работы с детьми в логопедическом пункте являются индивидуальные занятия.

3.6. Подгрупповые занятия организуются по мере необходимости на определенных этапах логопедической работы, если дети одного возраста, имеющие сходные по характеру и степени выраженности речевые нарушения.

Предельная наполняемость подгруппы детей устанавливается в зависимости от характера нарушения развития устной речи, возраста воспитанников и составляет от 2 до 4 детей.

3.7. Занятия с детьми в логопедическом пункте проводятся ежедневно, в часы свободные от занятий в течение дня, так и во время их проведения (исключение составляют занятия по развитию речи и формированию элементарных математических представлений).

3.8. Периодичность групповых и индивидуальных занятий определяется тяжестью нарушения речевого развития.

3.9. Отчисление детей из логопедического пункта производится после устранения у них нарушений речевого развития.

3.10. Список детей, отчисленных из логопедического пункта, формируется учителем-логопедом, утверждается приказом заведующего Учреждением (приложение 9).

3.11. Зачисление новых детей в логопедический пункт производится по мере освобождения места в течение всего учебного года.

3.12. Ответственность за посещения занятий детьми несут родители (законные представители), учитель-логопед и воспитатели.

IV. Ответственность сторон

4.1. Участниками коррекционного процесса в логопедическом пункте являются: ребенок, родители (законные представители), учитель-логопед, воспитатель, администрация Учреждения.

4.2. Родители (законные представители) ребенка зачисленного в логопедический пункт:

4.2.1. создают благоприятные условия для общего и речевого развития ребенка;

4.2.2. взаимодействуют с педагогическими работниками Учреждения по преодолению речевых нарушений ребенка;

4.2.3. выполняют рекомендации учителя-логопеда;

4.2.4. контролируют посещение логопедических занятий ребенком;

4.2.5. автоматизируют поставленный учителем-логопедом звук в повседневной речи ребенка;

4.2.6. посещают по приглашению консультации учителя-логопеда, родительские собрания.

4.3. Учитель-логопед логопедического пункта:

4.3.1. проводит обследование речевого развития детей Учреждения;

4.3.2. составляет список детей, нуждающихся в логопедической помощи;

4.3.3. определяет периодичность, продолжительность проведения индивидуальных и подгрупповых занятий в логопедическом пункте;

- 4.3.4. планирует и проводит коррекционную работу с детьми, зачисленными в логопедический пункт;
- 4.3.5. выбирает методы и приёмы коррекционной работы с детьми;
- 4.3.6. отслеживает динамику устранения речевых нарушений у детей;
- 4.3.7. корректирует содержание коррекционной работы, методы, приемы логопедической помощи;
- 4.3.8. оказывает методическую и консультативную и помощь педагогическим работникам, предоставляет в группы дидактический материал для работы с детьми, координирует ход коррекционной работы, дает необходимые рекомендации;
- 4.3.9. оказывает консультативную помощь родителям (законными представителями), информирует их о ходе коррекционной работы, дает необходимые рекомендации;
- 4.3.10. организует целенаправленную работу с родителями с обучением их доступным приемам коррекционно-развивающей работы;
- 4.3.11. взаимодействует со специалистами учреждений здравоохранения, ТПМПК;
- 4.3.12. ведёт необходимую отчетную и рабочую документацию;
- 4.3.13. представляет отчет о проделанной работе заведующему Учреждением ежегодно до 30 мая (приложение № 10).
- 4.4. Воспитатель ребенка, зачисленного в логопедический пункт:
- 4.4.1. создает развивающую предметно-пространственную среду для своевременного речевого развития и профилактики нарушений в развитии устной и письменной речи детей;
- 4.4.2. создает ситуацию необходимого речевого общения, обеспечения постоянного речевого тренинга, стимуляции потребности в правильной речи;
- 4.4.3. планирует по рекомендациям учителя-логопеда индивидуальную работу по речевому развитию детей;
- 4.4.4. осуществляет контроль над правильным произношением скорректированных учителем-логопедом звуков на этапе автоматизации у детей, во всех видах детской деятельности, режимных моментах в течение дня;
- 4.4.5. взаимодействует с учителем-логопедом, родителями (законными представителями) по вопросам освоения образовательной программы детьми;
- 4.4.6. обеспечивает педагогическую поддержку семье и повышение компетентности родителей в вопросах развития, образования, охраны и укрепления здоровья ребенка.
- 4.5. Администрация Учреждения:
- 4.5.1. осуществляет контроль над работой всех логопедических пунктов Учреждения;
- 4.5.2. создает необходимые организационные и материально-технические условия для проведения коррекционно-развивающей работы с детьми учителем-логопедом;
- 4.5.3. обеспечивает логопедический пункт специальным оборудованием, учебно-наглядными пособиями с учетом специфики коррекционной работы.

V. Оснащение логопедического пункта

- 5.1. Перечень оборудования логопедического пункта:

- 5.1.1. столы и стулья по количеству детей, занимающихся в подгруппе;
- 5.1.2. шкафы или полки в достаточном количестве для наглядных пособий, учебного материала и методической литературы;
- 5.1.3. настенное зеркало 50 x 100 см для индивидуальной работы над звукопроизношением, оно должно висеть возле окна со специальным освещением;
- 5.1.4. зеркала 9 x 12 см по количеству детей, занимающихся одновременно коррекцией произношения на подгрупповом занятии;
- 5.1.5. стол возле настенного зеркала для индивидуальной работы с ребенком и два стула - для ребенка и для учителя-логопеда;
- 5.1.6. набор логопедических зондов, этиловый спирт для обработки зондов.
- 5.1.7. технические средства обучения;
- 5.1.8. наглядный материал, используемый при обследовании речи детей, размещенный в отдельном ящике или конвертах;
- 5.1.9. учебные и дидактические пособия для работы над всеми сторонами речи;
- 5.1.10. различные речевые игры;
- 5.1.11. методическая литература;
- 5.1.12. полотенце, мыло и бумажные салфетки.

VI. Документация логопедического пункта

- 6.1. Перечень документации логопедического пункта:
 - 6.1.1. Положение о логопедическом пункте Учреждения;
 - 6.1.2. протоколы первичного обследования детей с речевыми нарушениями;
 - 6.1.3. список детей, нуждающихся в логопедической помощи;
 - 6.1.4. список детей, зачисленных в логопедический пункт;
 - 6.1.5. список детей, отчисленных из логопедического пункта;
 - 6.1.6. журнал движения детей, занимающихся в логопедическом пункте;
 - 6.1.7. график (циклограмма) работы логопедического пункта;
 - 6.1.8. речевые карты детей, зачисленных в логопедический пункт;
 - 6.1.9. индивидуальные планы коррекционной работы на каждого ребенка, зачисленного в логопедический пункт;
 - 6.1.10. годовой план организационно-методической и коррекционно-развивающей работы на учебный год;
 - 6.1.11. журнал посещаемости логопедических занятий;
 - 6.1.12. журнал учета индивидуальных консультаций родителей (законных представителей);
 - 6.1.13. журнал учета методических рекомендаций педагогам и выдачи дидактических пособий в группы;
 - 6.1.14. отчет учителя-логопеда о проделанной работе за учебный год.

СОГЛАСОВАН
Заведующий МАДОУ
Д/с № 28 «Лесная сказка»

_____ Тюкалова Е.А.
« _____ » _____ 20 ____ г

**СПИСОК
детей, нуждающихся в логопедической помощи**

№	Фамилия, имя ребёнка	Дата рождения	Полных лет	Группа	Логопедическое заключение	Примечание рекомендации
1.						
2.						
3.						

Учитель-логопед _____ / _____
Ф.И.О подпись

ПРОТОКОЛ
первичного обследования детей с речевыми нарушениями
_____ / учебный год/

№ п/п	Фамилия, имя ребенка Дата рождения Группа	Состояние артикуляционного аппарата (строение, подвижность)	Произношение звуков	Слоговая структура и звуконаполняемость слова	Функции фонематического слуха (восприятие и различение звуков речи)	Навыки звукового анализа слова	Понимание речи. Лексический запас.	Связная речь. Грамматический строй речи.	Просодическая сторона речи.	ВПФ	Логопедическое заключение

« ____ » _____ 20 ____ г.

Учитель-логопед _____ / _____
Ф.И.О _____ подпись _____

к Положению о логопедическом пункте
МАДОУ Д/с № 28 «Лесная сказка»

СОГЛАСОВАН
старший воспитатель
МАДОУ Д/с № 28 «Лесная сказка»
_____/_____
подпись / Ф.И.О.
«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ
заведующий МАДОУ Д/с № 28
«Лесная сказка»
Е.А. Тюкалова
«__» _____ 20__ г.

СПИСОК
детей, зачисленных в логопедический пункт
_____ / учебный год/

№ п/п	Фамилия, имя ребёнка	Дата рождения	Полных лет	Группа	Логопедическое заключение	Примечание рекомендации
1.						
2.						

Учитель-логопед _____ / _____
Ф.И.О. / подпись

к Положению о логопедическом пункте
МАДОУ Д/с № 28 «Лесная сказка»

Заведующему МАДОУ
Д/с № 28 «Лесная сказка»
Тюкаловой Е..А.

(Ф.И.О. заявителя полностью)

регистрация по адресу: _____

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о зачислении ребёнка в логопедический пункт дошкольной образовательной организации

Я, (Ф.И.О.) _____,
прошу зачислить моего ребенка (Ф.И. ребенка) _____
в логопедический пункт (название организации) _____

Обязуюсь выполнять следующие требования:

1. Создавать благоприятные условия, для общего и речевого развития ребенка.
2. Выполнять методические рекомендации учителя-логопеда.
3. Взаимодействовать с педагогическими работниками дошкольной образовательной организации по преодолению речевых нарушений ребенка.
4. Контролировать посещение логопедических занятий ребенком.
5. Выполнять рекомендации учителя-логопеда. На каждое занятие приносить рабочую тетрадь ребенка.
6. Автоматизировать поставленный учителем-логопедом звук в повседневной речи ребенка.
7. Посещать по приглашению консультации учителя-логопеда, родительские собрания.

В случае невыполнения мною требований претензий по результатам коррекции речи иметь не буду.

Примечание.

При систематическом невыполнении требований или длительных пропусках занятий ребенок может быть отчислен из логопедического пункта. Последующее зачисление ребенка в логопедический пункт возможно только при наличии свободных мест.

С условиями зачисления ознакомлен(а).

« ___ » _____ 20 ___ г.

Подпись родителя (законного представителя) _____

к Положению о логопедическом пункте
МАДОУ Д/с № 28 «Лесная сказка»

Заведующему МАДОУ
Д/с № 28 «Лесная сказка»
Тюкаловой Е..А.

(Ф.И.О. заявителя полностью)

регистрация по адресу: _____

телефон _____

ОТКАЗ
от зачисления ребенка в логопедический пункт

Я, (Ф.И.О.) _____
отказываюсь от зачисления своего ребенка (Ф.И. ребенка) _____

_____ в логопедический пункт и от проведения коррекционно-развивающих занятий в
связи с _____

С речевым диагнозом ребенка ознакомлен(а).

Рекомендации от учителя-логопеда получены, о последствиях
предупрежден(а).

Претензий к логопедическому пункту (МАДОУ Д/с № 28 «Лесная сказка») не
имею.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись родителя (законного представителя) _____

РЕЧЕВАЯ КАРТА
ребенка, зачисленного в логопедический пункт

Дата заполнения
« ___ » _____ 20__ г.

Фамилия, имя ребенка _____

Дата рождения _____ возраст _____ группа _____

Родители (законные представители) _____

Состояние артикуляционного аппарата:

- Губы (норма, толстые, тонкие, короткие, малоподвижные, вывернутые и др.) _____
- Зубы (норма, редкие, кривые, вне челюстной дуги, адентия и др.)
- Прикус (норма, прогения, прогнатия, открытый: передний, боковой и др.)
- Твердое нёбо (норма, высокое, узкое, плоское, укороченное, готическое и др.)
- Мягкое нёбо (норма, укороченное, раздвоенное, отклоняется в сторону, сокращается недостаточно, не сокращается и др.)
- Язык (норма, массивный, маленький, укороченный, тонкий, толстый и др.)
- Подъязычная уздечка (норма, укороченная, короткая, неэластичная и др.)
- Саливация (нормальная, повышенная и др.)
- Состояние мимической мускулатуры (норма, лицо амимично и др.)
- Подвижность речевого аппарата (норма, нарушены плавность и четкость переключения движений, апраксия и др.)

Движения артикуляционного аппарата:

- раздвинуть углы губ «Улыбка» _____ «Рупор» _____
- высунуть язык на нижнюю губу _____
- высунуть язык на верхнюю губу _____
- «Часики» _____
- «Качели» _____
- «Улыбка» — «Трубочка» _____
- пощелкать язычком _____
- «Лопатка» _____
- произнести звук [а] при широко открытом рте _____

Звукопроизносительная сторона речи:

- Общее звучание (норма, произношение звуков смазанное, назализованное и др.).
- Голос (норма, тихий, громкий, звонкий, глухой, сиплый, гнусоватый и др.).
- Темп (норма, убыстренный, замедленный).
- Плавность (норма, запинки, заикание).

Сила (норма, сильный, слабый, затухающий).

Дыхание (свободное, затрудненное, поверхностное, неровное и др.)

Нарушения звукопроизношения (искажения — И, пропуски = 0, замены = какой звук, смещения — /)_

Звукопроизносительная сторона речи

Звуки	Характер произношения звуков		
	изолированно	в словах	во фразах
Б – П - М			
В – Ф			
Д – Т - Н			
Г – К – Х			
Й			
С			
С'			
З			
З'			
Ц			
Ш			
Ж			
Щ			
Ч			
Л			
Л'			
Р			
Р'			

Воспроизведение звукослоговой структуры слова:

а) изолированных слов: *4-5 лет*

дом	снег	крыша
мостик	каша	хлеб
кошка	капуста	помидоры

с 5-ти лет

помидоры	сквозняк
сковорода	температура
подснежник	пуговица

б) воспроизведение предложений (*с 5 лет*)

Мальчики слепили снеговика.

Водопроводчик чинит водопровод.

Состояние фонематического восприятия:

а) повторение слогов с оппозиционными звуками:

с 4 лет

па-ба	ба-на	ва-та	та-да	мя-ма
на-га	та-на	га-да	ка-га	ба-ма

с 6 лет

ба-ба-па	та-да-та	га-ка-га	ба-бя-ба
са-ша-са	жа-за-за	ча-ща-ча	за-са-за

б) дифференциация оппозиционных звуков, несмешиваемых в произношении (по картинкам):

мышка – мишка уточка-удочка бочка-почка трава-дрова

в) дифференциация по слуху звуков, смешиваемых в произношении:

миска-мишка крыса-крыша речка-редька косы - козы

Состояние фонематического анализа и синтеза:

а) выделение заданного звука на фоне слова (звук М или Р в словах мышь, комар, доска, окно, рама, дом, рыба, дрова, стол, шар) - с 4 лет

б) выделение ударного гласного в начале слова (с 5 лет): облако, игла, аист, удочка _____

в) определение первого согласного звука в словах (с 6 лет): танк, коза, санки, ракета мышь, ландыш _____

г) определение последнего звука в словах (с 6 лет): кот, жук автобус, дом, шар, стул _____

д) определение последовательности звуков в слове (Какие звуки в словах?) (с 6 лет): мак, сук, дом, ваза, танк, малина _____

Импрессивная речь

Пассивный словарь (соответствует возрасту, ниже возрастных норм, в пределах обихода, нулевой уровень) _____

Экспрессивная речь:

Словарный запас (соответствует возрасту, ниже возрастных норм, в пределах обихода, отсутствие вербальной речи и др.)

а) конкретные существительные по темам в соответствии с программой

б) обобщающие слова: _____

в) существительные, обозначающие части тела, части предметов:

части тела: голова, ноги, руки, нос, грудь, рот, живот, шея (с 5 лет);

локоть, колено, пальцы, ноготь (с 6 лет) _____

части одежды: рукав, воротник, пуговица (с 5 лет);

воротник, манжета, петля (с 6 лет) _____

г) глагольный словарь:

с 5 лет: что ты делаешь в течение дня? Кто как передвигается? Кто как кричит?

с 6 лет: кто какие звуки издает? Кто что делает (с использованием названий профессий людей)?

д) прилагательные:

название цветов: белый, красный, синий, зеленый (с 4 лет);

коричневый, розовый, голубой, оранжевый (с 5 лет) _____

название формы: круглый, квадратный, треугольный, овальный, прямоугольный (с 5 лет) _____

е) подбор антонимов (с 6 лет) _____

г) подобрать слова с противоположным значением:

покупать _____ добро _____

холодный _____ высокий _____

твердый _____ чистый _____

Грамматический строй:

Словоизменение:

а) употребление имен существительных в именительном падеже единственного и множественного числа (с 4 лет.):

кошка _____ кровать _____ лампа _____
вагон _____ стол _____ гриб _____
гнездо _____ яйцо _____ письмо _____
ухо _____ пеня _____ дерево _____

б) употребление существительных в косвенных падежах без предлога (с 4 лет): _____

в) употребление формы родительного падежа множественного числа – много чего? (с 5 лет):

окно _____ шар _____ стол _____ мяч _____
книга _____ карандаш _____ дом _____ лист _____

г) употребление предложно-падежных конструкций с предлогами В, НА, ПОД, НАД, ЗА, ПЕРЕД, ОКОЛО (с 5 лет): _____

д) согласование прилагательных с существительными (с 5 лет) _____

е) согласование числительных 2 и 5 с существительным

с 5 лет: жук, дом, шар _____

с 6 лет: карандаш, ключ, озеро _____

Словообразование:

а) понимание, образование существительных с уменьшительно ласкательными суффиксами:

с 5 лет: стол _____ кровать _____ миска _____
кукла _____ мяч _____ береза _____

с 6 лет: гриб _____ лиса _____ лист _____
воробей _____ одеяло _____

б) образование названий детенышей:

с 4 лет: у кошки _____ у курицы _____
у утки _____ у гуся _____

с 5 лет: у зайца _____ у белки _____ у медведя _____

с 6 лет: у коровы _____ у собаки _____ у лошади _____

в) образование прилагательных от существительных (с 6 лет).

Из чего сделано

дерево _____ резина _____
мех _____ стекло _____

бумага _____ снег _____

г) образование глаголов совершенного вида (с 6 лет):

рисовал - _____ писал - _____ делал - _____

Состояние связной речи (пересказ для детей 4-5 лет,

рассказ по серии сюжетных картинок - для детей 6 лет) _____

ЛОГОПЕДИЧЕСКОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ: _____

Учитель-логопед _____ / _____

Ф.И.О

подпись

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
коррекционной работы учителя-логопеда логопедического пункта

с _____
(Ф.И. ребенка)
на _____ учебный год

Коррекционная работа:

1. Постановка звуков _____
2. Автоматизация звуков _____
3. Дифференциация звуков _____
4. Развитие фонематического слуха.
5. Развитие речевого дыхания и голоса.
6. Развитие и нормализация тонуса мышц артикуляционного аппарата.
7. Воспитание самоконтроля за речью.
8. Развитие памяти, внимания, мышления.
9. Развитие языкового анализа и синтеза.
10. Развитие связной речи.

График: индивидуальные логопедические занятия проводятся _____ раза в неделю.

Учитель-логопед _____ / _____
Ф.И.О подпись

ОЗНАКОМЛЕН:

« ____ » _____ 20 ____ г.

Родитель (законный представитель) _____ / _____
Ф.И.О подпись

УТВЕРЖДЕН
Приказом заведующего
МАДОУ Д/с № 28 «Лесная сказка»
« ___ » _____ 20__ г. № ____

СПИСОК
детей, отчисленных из логопедического пункта
_____ / учебный год/

№ п/п	Фамилия, имя ребёнка	Дата рождения	Полных лет	Группа	Логопедическое заключение	Примечание рекомендации
1.						
2.						

Учитель-логопед _____ / _____
Ф.И.О подпись

ОТЧЕТ

учителя-логопеда о проделанной работе
за _____ учебный год

1. Ф.И.О. _____
2. Логопедический пункт _____
3. Количество детей: обследовано _____, из них:
 - с речевой нормой _____,
 - с ФНР _____,
 - с ФФНР _____,
 - с др. речевыми нарушениями (указать) _____.
4. Зачислено в течение года в логопедический пункт _____.
5. Результаты коррекционной работы с детьми (кол-во / %):
 - выход на возрастную речевую норму _____ / _____
 - с положительной динамикой _____ / _____
 - без изменения _____ / _____
6. Количество детей, оставленных для продолжения занятий _____,
Причины: _____

Дидактический и наглядный материал, изготовленный в текущем учебном году: _____

7. Педагогическая активность (повышение квалификационной категории, курсы повышения квалификации, публикации, логопедическая пропаганда, выступления, участие в педагогических конкурсах, участие в работе РМО, ПГ и т.д.): _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

Учитель-логопед _____ / _____
Ф.И.О. _____ подпись _____

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 29506604513842569967847282462287250401048067746

Владелец Тюкалова Елена Анатольевна

Действителен с 14.03.2023 по 13.03.2024